

# Programa de trámites y servicios UNAL

Propósito: Implementar la política de racionalización de trámites, en virtud de la Ley 962 de 2005 y del Decreto 019 de 2012

Circular 04 de 2020 VRG “Lineamientos para el Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental -SIGA / Sistema de gestión de la Calidad -SGC



Responsable: Líder de Proceso

Acompañamiento técnico SIGA UNAL / Apoyo en Sede Coordinaciones de Calidad

## Fase 1

## Fase 2

**Inventario de trámites y servicios**  
(U.FT.15.001.033)

**Caracterización de usuarios y partes interesadas**  
(U.FT.SIGA.003)

Actualización de hoja de vida de trámites y servicios  
(u.ft.15.001.026)

Racionalización de trámites y servicios

Planes de mejoramiento  
(U.FT.SIGA.002)

Simplificación

Estandarización

Eliminación

Optimización

Automatización

Interoperabilidad

## Mejoramiento Continuo

22 de Julio al 14 de Septiembre

01 de Septiembre al 30 de Noviembre



### Documentos soporte

- 1 Inventario de trámites y servicios (U.FT.15.001.033)
- 2 Caracterización de proceso (U.CP.07.008)
- 3 Caracterización de usuarios y partes interesadas (U.FT.SIGA.003)



### Documentos soporte

- Hoja de vida de trámites y servicios actualizada (U.FT.15.001.026)
- Guía de Racionalización de Trámites y Servicios UNAL (U.GU.15.001.014)
- Caracterización de usuarios y partes interesadas (U.FT.SIGA.003)
- Procedimiento Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora (U.PR.SIGA.002)
- Aplicativo SoftExpert Modulo planes - ocurrencias
- Matriz de priorización de trámites y servicios para automatizar (U.FT.15.001.027)